

Artikel 1 Begripsbepaling

Zorg in Beweging UGVA B.V. (Utrecht, 't Gooi, Vechtstreek, Almere) biedt diensten in de zorg. (Begeleiding, Verblijf, Opvang) en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Amersfoort. nr: 52923126.

Clïënt: De afnemer van de zorgverlening van Zorg in Beweging UGVA.

Opdrachtgever: De cliënt of diens wettelijk vertegenwoordiger die een overeenkomst met de opdrachtnemer aangaat.

Opdrachtnemer: Zorg in Beweging UGVA, die de opdracht van opdrachtgever uitvoert.

Zorgovereenkomst: De overeenkomst voor de zorgverlening tussen opdrachtgever en Zorg in Beweging UGVA

Clïëntoverdrachtsformulier: overdracht van fysieke en mentale conditie van de cliënt. Dit is onderdeel van de zorgovereenkomst

Coach: is de persoon die de begeleiding van de cliënt coördineert.

Begeleider: Degene die de zorgverlening uitvoert.

Individuele begeleiding: cliënt wordt individueel begeleid door begeleider.

Opvang: Ontwikkelingsgerichte begeleiding in een groep. Tijdens de begeleiding in groepsverband wordt er gewerkt aan individuele doelen die uitgewerkt staan in het zorgplan.

Verblijf: Meerdaagse begeleiding in een groep, met overnachting(en).

Hieronder vallen; logeerweekenden en kampen.

Zorgdossier: Bevat de begeleidingsdoelen, werkwijze, verslaglegging, evaluatiemomenten en afspraken die de wettelijk vertegenwoordiger van Zorg in beweging UGVA samen hebben gemaakt tijdens intake.

Algemene Voorwaarden: De algemene voorwaarden van Zorg in Beweging UGVA betreffende de zorgdiensten. Voor onze sport activiteiten zijn andere voorwaarden opgesteld.

PGB: Persoonsgebonden budget

Artikel 2 Toepasselijkheid

Alle overeenkomsten, alsmede de uitvoering daarvan, worden beheerst door de onderhavige voorwaarden, die één geheel vormen met de overeenkomsten die Zorg in Beweging UGVA met de opdrachtgever sluit. Afwijkingen dienen schriftelijk door Zorg in Beweging UGVA te worden vastgelegd. De Algemene Voorwaarden en de overeenkomsten waarvan zij deel uitmaken, vervangen alle voorgaande mondeling gemaakte afspraken over hetzelfde onderwerp. Indien Zorg in Beweging UGVA schriftelijk akkoord is gegaan met toepasselijkheid van afwijkende voorwaarden, blijven, ook al wordt dit niet uitdrukkelijk gesteld, deze Algemene Voorwaarden voor het overige onverkort van kracht.

Onder Zorg in Beweging UGVA wordt in deze Algemene Voorwaarden tevens verstaan, zij die namens of in opdracht van Zorg in Beweging UGVA de opdracht uitvoeren. Met name zal tevens jegens hen de uit deze Algemene Voorwaarden voortvloeiende beperking van aansprakelijkheid in acht genomen moeten worden. Alle rechten en aanspraken, zoals in deze voorwaarden en in eventuele nadere overeenkomsten ten behoeve van Zorg in Beweging UGVA worden bedongen, worden evenzeer bedongen ten behoeve van door Zorg in Beweging UGVA ingeschakelde tussenpersonen en derden. Het ondertekenen van de zorgovereenkomst houdt in dat u de toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden aanvaardt.

Artikel 3 Overeenkomst

De opdracht voor Zorg in Beweging UGVA van de opdrachtgever komt tot stand door ondertekening van de zorgovereenkomst. De algemene voorwaarden zijn onderdeel van deze overeenkomst.

Artikel 4 Informatie verstrekking

4.1 Om de uitvoering van de opdracht goed en volgens tijdschema te laten verlopen, verstrekt de opdrachtgever tijdig de informatie die Zorg in Beweging UGVA nodig heeft voor de zorgverlening. Indien de voor de uitvoering van de zorgovereenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Zorg in Beweging UGVA zijn verstrekt, heeft zij het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten. en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.

4.2 Zorg in Beweging UGVA gaat uit van de informatie die haar door de opdrachtgever is verstrekt, en is derhalve bij een onzorgvuldige overdracht van informatie niet aansprakelijk voor eventuele schade.

4.3 De opdrachtgever is verplicht alle informatie over de fysieke en mentale conditie van de cliënt te verstrekken waarvan redelijkerwijs verwacht kan worden dat het invloed heeft of kan hebben op het dagelijks functioneren van de cliënt.

4.4 De opdrachtgever is verplicht alle wijzigingen over de fysieke en mentale conditie van de cliënt te verstrekken waarvan redelijkerwijs verwacht kan worden dat het invloed heeft of kan hebben op het dagelijks functioneren van de cliënt. Dit dient schriftelijk te geschieden. Hieronder vallen ook medicijngebruik en besmettelijke ziektes.

4.5 Zorg in Beweging UGVA kan alleen persoonsgegevens bij derden opvragen, indien de cliënt hiervoor schriftelijk toestemming heeft verleend.

4.6 Zorg in Beweging UGVA verleent altijd inzage in de eigen persoonsgegevens, indien de cliënt hiertoe een verzoek indient.

Artikel 5 Uitvoering van de opdracht

De opdracht wordt naar ons beste inzicht en vermogen uitgevoerd door Zorg in Beweging UGVA in samenwerking met de opdrachtgever. Zorg in Beweging UGVA draagt zorg voor voldoende gekwalificeerd personeel. De werkwijze van Zorg in Beweging UGVA staat voor ontwikkelingsgericht begeleiden. Om de ontwikkelingen van de opdrachtgever te volgen en voor de interne kwaliteitsbewaking en verbetering bij Zorg in Beweging UGVA, vinden er periodiek evaluatiegesprekken plaats en maakt het intakegesprek verplicht onderdeel uit van de zorgverlening.

Artikel 6 Wijziging van de opdracht

Mochten er zich omstandigheden voordoen in het kader van de opdracht die bij de start van de opdracht niet waren voorzien, dan zal in overleg worden gezocht naar een oplossing. Zo nodig kan in dit geval aanpassing van de opdracht plaatsvinden. Zorg in Beweging en de opdrachtgever hebben beiden het recht om van voortzetting van de zorgverlening af te zien, indien de uitvoering van de oorspronkelijk overeengekomen zorgovereenkomst door de gewijzigde omstandigheden aanzienlijk is bemoeilijkt of onmogelijk is geworden. Artikel 7 is in dat geval onverkort van toepassing. Bij voortzetting van de opdracht zullen de aangepaste en nieuwe condities worden toegevoegd aan de zorgovereenkomst.

Artikel 7 Beëindiging van de opdracht

Voor het beëindigen van de zorgovereenkomst geldt een opzegtermijn van één maand. Na het telefonisch doorgeven van de beëindiging dient de opdrachtgever een schriftelijke bevestiging te sturen naar Zorg in Beweging UGVA met daarin nogmaals de reden voor het beëindigen van de opdracht, voorzien van een handtekening. De zorgovereenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd. Derhalve kan de opdrachtgever te allen tijde besluiten de overeenkomst te beëindigen. Hierbij dient hij de opzegtermijn in acht te nemen. Zorg in Beweging UGVA heeft het recht de begeleiding, opvang of training van een cliënt per direct te annuleren of te weigeren. In financiële zin is de opdracht afgesloten zodra alle in rekening gebrachte begeleidingsuren zijn betaald.

Artikel 8 Tijdelijk stopzetten van de opdracht

In overleg tussen de opdrachtgever en Zorg in Beweging UGVA kan besloten worden de opdracht tijdelijk stop te zetten. Dit dient een maand voor het moment waarop de zorg tijdelijk wordt stopgezet schriftelijk door de opdrachtgever aan de coach bevestigd te worden met opgaaf van redenen.

Artikel 9 Medewerkers Zorg in Beweging UGVA

Zorg in Beweging UGVA kan in overleg met de opdrachtgever tijdens de duur van de zorgovereenkomst besluiten een andere begeleider of coach aan de cliënt toe te wijzen, indien zij meent dat dit voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is, of de betreffende begeleider of coach uit dienst treedt. Bij opvang (begeleiding in groep) en verblijf worden nooit tegelijkertijd beide begeleiders vervangen. De wijziging mag de kwaliteit van de te verrichten werkzaamheden niet verminderen, noch de continuïteit van de opdracht ongunstig beïnvloeden. Een vervanging van begeleider kan ook op verzoek van de opdrachtgever in overleg met Zorg in Beweging UGVA plaatsvinden. De opdrachtgever mag tijdens de uitvoering van de opdracht en binnen 1 jaar na beëindiging van de opdracht geen directe zorgovereenkomst aangaan met de begeleider. Zolang de

begeleider in dienst is bij Zorg in Beweging UGVA en tot een jaar daarna is een relatiebeding van kracht, die consequenties heeft voor de begeleider.

Artikel 10 Verplichting tot afnemen van overeengekomen werkzaamheden

10.1 De opdrachtgever is verplicht tot afname van de overeengekomen werkzaamheden. In het geval er door omstandigheden geen geplande werkzaamheden kunnen worden verricht, worden de begeleidingsuren en de reistijd alleen in rekening gebracht indien de annulering door de opdrachtgever binnen vierentwintig uur voor aanvang van de begeleiding plaatsvindt.

10.2 Voor de opvang (begeleiding in groep) is een het maximaal aantal kosteloze afmeldingen vastgesteld op 1x per 2 maanden, mits de afmelding voldoet aan de in 10.1 gestelde voorwaarden.

10.3 Het verschilt per regio en/of dag, of Zorg in Beweging UGVA tijdens de schoolvakanties opvang aanbiedt. Een afmelding tijdens schoolvakantie behoort dan ook niet tot punt 10.2 en brengt geen kosten met zich mee, mits de afmelding voldoet aan punt 10.1. Een schoolvakantie begint op de eerste vrije schooldag (niet al in het weekend).

10.4 Voor de uitzondering op 10.2 verwijzen wij naar artikel 8.

10.5 De mogelijkheid bestaat om voor bijzondere redenen in overleg tussen opdrachtgever en Zorg in Beweging UGVA af te wijken van punt 10.2. Deze afspraak dient schriftelijk te worden vastgelegd.

10.6 Indien de begeleider zich binnen vierentwintig uur voor aanvang van de begeleiding afmeldt, zal Zorg in Beweging UGVA, wanneer gewenst, zich naar vermogen inspannen voor het ter beschikking stellen van een vervangende begeleider. Indien Zorg in Beweging UGVA een afspraak annuleert, worden er geen kosten in rekening gebracht.

10.7 Voor verblijf gelden andere voorwaarden voor afmelding. Tot een maand voor aanvang van het ingeschreven kamp of logeerweekend wordt €50,- administratie/reserveringskosten in rekening gebracht. Tot 14 dagen voor aanvang wordt 50% van de kosten in rekening gebracht. Binnen 14 dagen voor aanvang het volledige bedrag.

Artikel 11 Tarieven

Voor de uitvoering van de opdracht is verschuldigd het honorarium, vermeerderd met eventuele onkosten, zoals is overeengekomen in de zorgovereenkomst. Indien na het sluiten van de zorgovereenkomst door de opdrachtgever wordt aangegeven dat hij gebruik wil maken van een extra dienst van Zorg in Beweging UGVA, dan worden deze kosten afzonderlijk op de rekening vermeld. De tarieven van Zorg in Beweging UGVA staan vermeld in de overeenkomst en zijn te allen tijde opvraagbaar. Een tariefsverhoging kan te allen tijde worden doorgevoerd.

Artikel 12 Betalingsvoorwaarden

Het honorarium, vermeerderd met eventuele onkostenvergoeding, zoals is overeengekomen in de zorgovereenkomst, wordt maandelijks in rekening gebracht. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na dagtekening van de factuur. Indien de betaling achterwege blijft, kan Zorg in Beweging UGVA besluiten de vordering uit handen te geven. In geval van overschrijding van de betalingstermijn kan Zorg in Beweging UGVA besluiten de zorgverlening stop te zetten, tot de factuur is voldaan. In geval van beëindiging van het PGB of surseance van betaling van de opdrachtgever, zijn de vorderingen van Zorg in Beweging UGVA, op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien de opdrachtgever tekortschiet in het nakomen van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening voor zijn rekening. De opdrachtgever is aansprakelijk voor het nakomen van de verplichtingen, indien het PGB tekortschiet, is de opdrachtgever privé aansprakelijk voor het voldoen van de kosten.

Artikel 13 Vertrouwelijkheid en persoonsgegevens

Zorg in Beweging UGVA is verplicht alle bescheiden en informatie die betrekking hebben op de cliënt vertrouwelijk te behandelen. De opdrachtgever gaat met het ondertekenen van de zorgovereenkomst akkoord met het verwerken van de persoonsgegevens van de cliënt en diens wettelijke vertegenwoordiger. Hierop is het Privacyreglement Zorg in Beweging UGVA van toepassing, welke op onze website wordt

gepubliceerd.

Artikel 14 Zorgdossier

Het zorgdossier is een fundamenteel onderdeel van de zorgverlening door Zorg in Beweging UGVA. Derhalve wordt er door zowel de coach als de begeleider uiterste zorgvuldigheid betracht bij het vervaardigen van het dossier. Het zorgdossier kan te allen tijden door de opdrachtgever worden opgevraagd, aanleveren kan tot 14 dagen duren om de meest recente informatie te verwerken.

Artikel 15 Aansprakelijkheid

Zorg in Beweging UGVA is aansprakelijk voor de tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen van zorgvuldigheid, deskundigheid en vakmanschap door Zorg in Beweging UGVA, waarop bij het uitvoeren van de opdracht mag worden vertrouwd. De aansprakelijkheid voor de schade, veroorzaakt door de tekortkomingen, wordt beperkt tot het bedrag dat Zorg in Beweging UGVA voor haar werkzaamheden in het kader van de opdracht heeft ontvangen. Zorg in Beweging UGVA vergoedt maximaal € 5.000,-. Eventuele aanspraken dienen binnen twee maanden na het ontdekken van de schade te zijn ingediend. Zorg in Beweging UGVA is niet aansprakelijk voor alle (gevolg)schade, noch voor schade geleden door derden of veroorzaakt door overmacht. Zorg in Beweging UGVA is niet aansprakelijk voor letselschade die is ontstaan door het deelnemen aan programma's die ontwikkeld zijn door Zorg in Beweging UGVA.

Artikel 16 Klachtrecht

De klachtenprocedure staat gepubliceerd op onze website. www.zorg-in-beweging.nl. Zorg in Beweging UGVA is lid van de BVKZ die de externe klachten commissie verzorgt. De BVKZ behandelt enkel klachten die de juiste procedure hebben gevolgd.

Artikel 18 Vaststellen en wijzigen Algemene Voorwaarden

Deze Algemene Voorwaarden worden vastgesteld door de directie van Zorg in Beweging UGVA. De directie houdt zich het recht voor de Algemene Voorwaarden te wijzigen.

Artikel 19 Voorbehouden

In gevallen waar deze voorwaarden niet in voorzien, beslist de directie van Zorg in Beweging UGVA.